

Приложение 2 к приказу № 111 от 09.01.2024

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКОУ РО «Ростовская санаторная  
школа-интернат № 28», председатель  
комиссии

\_\_\_\_\_  
Т.Л. Воронько/



**План работы комиссии по противодействию коррупции в  
государственном казенном  
общеобразовательном учреждении  
Ростовской области «Ростовская санаторная  
школа-интернат № 28»  
(ГКОУ РО «Ростовская санаторная школа-интернат № 28»)  
на 2024 год**

№ п/п	Повестка дня	Сроки исполнения
1	Разработка Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год, примерного плана работы комиссии, порядка уведомления о фактах коррупции	январь 2024 г.
2	Пере выборы председателя комиссии, назначение ответственных лиц за реализацию мер по предупреждению коррупции	январь 2024 г.
3	Мониторинг изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции в РФ и образовании	февраль-март 2024 г.
4	Экспертиза действующих локальных актов в ОУ на наличие коррупционных проявлений	март-апрель 2024 г.
5	Рассмотрение вопросов по обеспечению сообщения о получении подарков связанных с их должностным положением или использованием служебных (должностных) обязанностей	апрель-май 2024 г.
6	Проведение оценки качества образования	май-июнь 2024 г.
7	Контроль над получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании	май-июнь 2024 г.
8	Рассмотрение вопросов, связанных с минимизацией коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ОУ	август-сентябрь 2024 г.
9	Собрание трудового коллектива по теме: «Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства и социальная ответственность»	октябрь 2024 г.
10	Консультация педагогов по темам «По законам справедливости», «Можно ли победить коррупцию?»	ноябрь 2024 г.
11	Проведение проверок по случаям несоблюдения сотрудниками ОУ ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарка, а также применения соответствующих мер	по мере необходимости

	юридической ответственности	
12	Информирование граждан об их правах на получение образования (на официальном сайте ОУ)	постоянно
13	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан, а так же экспертиза жалоб и обращений в ОУ	постоянно
14	Осуществление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ОУ	постоянно
15	Анализ выполнения плана работы комиссии по противодействию коррупции за 2024 год	декабрь 2024 г.

**Министерство общего и профессионального образования  
Ростовской области  
государственное казенное общеобразовательное учреждение  
Ростовской области «Ростовская санаторная школа-интернат № 28»  
(ГКОУ РО «Ростовская санаторная школа-интернат № 28»)**

14 линия ул., д.64/69, Ростов-на-Дону, 344019

тел./факс 8(863)251-92-13,251-83-33  
e-mail: gooust\_rost\_28@rostobr.ru

***Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции № 1***

от 10.01.2024 г.

Присутствовало: 21 человек  
Председатель: Воронько Т.Л.  
Секретарь: Осипова В.А.  
Члены комиссии

Повестка дня:

1. Определение направлений работы комиссии по противодействию коррупции на 2024 год. - Воронько Т.Л. - директор, председатель комиссии.
2. Составление и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГКОУ РО «Ростовская санаторная школа-интернат № 28» на 2024 год. - Осипова В.А. - заместитель директора по УВР, секретарь комиссии.
3. Мониторинг изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции в РФ. - Осипова В.А. - заместитель директора по УВР, секретарь комиссии.

Слушали:

1. Воронько Т.Л. - директора школы, председателя комиссии. Татьяна Леонидовна разъяснила присутствующим основные направления работы комиссии, в соответствии с Положением о комиссии по противодействию коррупции, функциональные обязанности членов комиссии. Предложила кандидатуру Осиповой В.А. для исполнения обязанностей секретаря.
2. Осипову В.А. - заместителя директора по УВР, секретаря комиссии, она предложила для рассмотрения План мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год.
3. Осипову В.А. - заместителя директора по УВР, секретаря комиссии, которая сообщила об изменениях в действующем законодательстве РФ в сфере противодействия коррупции.

Решили:

1. Содействовать реализации антикоррупционной политики ГКОУ РО «Ростовская санаторная школа-интернат № 28».
2. Выполнять функциональные обязанности, в соответствии с Положением о комиссии по противодействию коррупции.
3. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год.
4. Реализовывать мероприятия в соответствии с Планом.
5. Ежеквартально проводить мониторинг изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции в РФ.

Результаты голосования:

Принято единогласно

Председатель:  
Секретарь:

Т.Л. Воронько  
В.А. Осипова